

Insamlingspolicy

Bakgrund och syfte

Hela Människans insamlingspolicy är ett övergripande principdokument som gäller för Hela Människans riksorganisation och samtliga lokala enheter.

Policyn ska tydliggöra för våra givare och finansiärer vilka principer som gäller för insamlingsverksamheten, hur Hela Människan samlar in pengar och hur Hela Människan hanterar gåvor och övrigt stöd. Det är gåvor från allmänheten, stöd från företag och andra organisationer som möjliggör Hela Människans sociala arbete för människor i utsatta livssituationer. Därför är det viktigt att alla givare känner sig trygga med hur Hela Människan använder gåvor som ges till organisationen och att insamlingsarbetet är kostnadseffektivt så att så mycket pengar som möjligt kan användas för att uppfylla Hela Människans ändamål.

Så samlar vi in pengar

Hela Människan samlar in finansiella gåvor från främst privatpersoner och företag.

Hela Människans kanaler för insamling från privatpersoner och företag är fysiska möten, telefonkontakt, webbplats, sociala medier och andra digitala kanaler, Tv-reklam, samt tryckta medier såsom print och utomhusreklam.

Alla gåvor är frivilliga och all insamling ska ske med respekt för den enskilde givaren. Hela Människan redovisar på ett korrekt, transparent och ärligt sätt hur vi arbetar och hur pengarna används.

Hela Människans insamling, både till riksorganisationen och lokala enheter, sker under ett 90-konto och granskas därmed av Svensk Insamlingskontroll.

Hela Människan är ordinarie medlem i Giva Sverige, en branschförening som arbetar för tryggt givande, och följer Givas Kvalitetskod i all insamlingsverksamhet samt i övrig styrning och kvalitetsreglering av organisationen. Som ordinarie medlem som uppfyller Givas kvalitetskod får Hela Människan märkningen Tryggt givande. Tryggt givande innebär att organisationen står för kvalitet och professionalitet i sin verksamhet, och att organisationen bedriver insamling av gåvor på ett tryggt, etiskt och transparent sätt. I kvalitetsmärkningen Tryggt givande har Hela Människan fastställda arbetssätt för att arbeta enligt Givas Kvalitetskod som gäller etiska principer och vägledningar, ekonomisk redovisning, effektmätning och rapportering samt intern styrning och kontroll. Hela Människan verkar för att givare ska kännas sig trygga med att Hela Människan förvaltar gåvor och andra stöd på bästa sätt. Insamlingsändamål ska framgå i material.

Hela Människans insamlingsändamål

Hela Människans insamlingsändamål är social hjälpverksamhet som minskar utsatthet i Sverige. Vi finns för att ge praktiskt stöd och omsorg till människor i utsatta livssituationer. Hela Människan arbetar för ändamålet genom att driva öppna verksamheter över hela Sverige, ge matstöd, erbjuda hjälp med basala behov, ge plats på boendelösningar, erbjuda stödsamtal och hjälp i kontakt med myndigheter och erbjuda arbetsträning. För att möta behov hos olika målgrupper anpassas verksamheterna efter de lokala förutsättningarna.

Insamlingsändamålet ska vara tydligt i gåvoformulär och kampanjer. Hela Människan samlar in gåvor som i första hand inte är öronmärkta till en specifik lokal enhet. Lokala enheter inom Hela Människan har därtill möjlighet att samla in gåvor som är öronmärkta för sin specifika lokala enhet.

Insamlade gåvor till Hela Människan får inte vidareförmedlas till en annan organisation utanför Hela Människan.

Gåvor från privatpersoner

Hela Människan samlar fortlöpande in finansiella gåvor från privatpersoner. Det sker både i form av enskilda gåvor och som löpande gåvor från månadsgivare. En gåva är alltid frivillig. Som månadsgivare kan du när som helst välja att ändra eller avbryta ditt givande. Vi behandlar givares personuppgifter i enlighet med gällande lagstiftning (GDPR) och berättar om det i den integritetspolicy som finns tillgänglig för allmänheten på vår hemsida. Vill en givare vara anonym ska detta respekteras. Givarens namn ska aldrig publiceras utan givarens medgivande.

Gåvor från företag och samarbeten

Hela Människan samlar fortlöpande in finansiella gåvor från företag. Vid mer långsiktiga samarbeten tecknas alltid ett skriftligt avtal där företaget bland annat förbinder sig att följa Hela Människans Policy för gåvor och samarbeten med företag.

Organisationer och stiftelser

Hela Människan samlar fortlöpande in finansiella gåvor från organisationer och stiftelser. Det sker både i form av gåvor från organisationer och i form av kollektor från församlingar.

Testamenten och gåvor i form av fast egendom och värdepapper

Testamenten är en del av Hela Människans finansiering och kan omfatta exempelvis kontanter, värdeföremål, aktier, fondandelar eller fastigheter. Hela Människan är befriad från skatt, ränteintäkter, aktieutdelningar eller kapitalvinster. Det innebär att hela värdet av

en fastighet, aktiepost eller fondandel kommer vår verksamhet för människor i utsatta livssituationer till godo. Fast egendom värderas professionellt och säljs snarast möjligt. Värdepapper säljs skyndsamt.

Nekande av gåva

Utan gåvor skulle Hela Människans verksamhet inte kunna bedrivas. Trots det förbehåller vi oss rätten att tacka nej till gåvor, samarbeten och insamlingar som inte överensstämmer med vår grundläggande värdegrund eller på annat sätt kan tänkas skada verksamheten, organisationen, vårt renommé eller varumärke.

Lokal insamling

Hela Människans lokala enheter samlar in pengar på olika sätt. Det lokala insamlingsarbetet faller under denna policy. För att säkerställa att Hela Människan lever upp till Givas kvalitetskod och andra krav på organisationer med 90-konto skrivs ett avtal mellan riksorganisationen och lokala enheter som reglerar efterlevnaden. Lokala enheter inom Hela Människan är skyldiga att arbeta inom en gemensam insamlingsinriktning och inom Hela Människans 90-konto.

Minderåriga i insamlingsarbetet

Hela Människan engagerar inte minderåriga i insamlingsarbetet. När barn och ungdomar är engagerade i egna insamlingsarbeten måste alltid någon vuxen (18 år fyllda) stå som ansvarig för insamlingen.

Frågor och klagomål

Frågor och klagomål ska besvaras så snart som möjligt på ett professionellt och respektfullt sätt. Hela Människan strävar efter att ha en öppenhet och tillgänglighet via flera kanaler såsom fysiska möten, telefon, e-post, webb och sociala medier.

Tackrutiner

Hela Människan ska på lämpligt sätt tacka för mottagna gåvor. Fokus ska vara kostnadseffektivitet men även givarens behov av att få bekräftelse på att Hela Människan har mottagit gåvan.

Information och återrapportering

Löpande återrapportering om Hela Människans verksamhet sker via hemsidan, sociala medier och andra digitala kontaktytor, e-post-utskick, fysiska utskick samt i årsredovisningar och effektrapporter. För företag, organisationer eller stiftelser med samarbetsavtal utgår återrapportering enligt avtal.

Hela Människan samlar sin givardata i ett gemensamt CRM system.

Hantering av personuppgifter

Som givare ska du alltid kunna känna dig trygg när du lämnar personuppgifter till Hela Människan. Vi behandlar personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen GDPR som gäller i hela EU. Läs mer om hur vi hanterar personuppgifter på följande sida:
<https://helamanniskan.se/hantering-av-personuppgifter-insamling/>

Kommunikation i insamlingsarbetet

Hela Människan ska arbeta konsekvent med sitt budskap och sitt varumärke för att bygga trovärdighet och stabila relationer till givarna. Information och kommunikation relaterad till insamlingsarbetet ska ske på ett tydligt och korrekt sätt.

Bildmaterial som Hela Människan använder får inte kränka eller på annat sätt skada eller riskera att skada någon människa. Bilder på människor från vår verksamhet godkänns av personen på bild. I text som Hela Människan producerar tas hänsyn till varje enskild människas integritet och säkerhet.

Uppföljning av policyn

Denna policy gäller från och med beslutsdagen tills vidare men ses över vartannat år och revideras vid behov. Hela Människans rikskansli ansvarar för uppföljning av denna policy. Insamlingspolicyn fastställs av Hela Människans riksstyrelse.